

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

окуд

29.11.2021№ 919**О предоставлении и распределении субсидий
бюджетам внутригородских муниципальных
образований города федерального значения
Санкт-Петербурга на организацию благоустройства
территорий и на осуществление работ в сфере
озеленения**

В соответствии с пунктом 4 Правил формирования, распределения и предоставления субсидий бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2020 № 802 (далее – Правила), Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга на организацию благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством в сфере благоустройства согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга на осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга согласно приложению № 2.

3. Установить, что Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга обеспечивает предоставление субсидий бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга (далее – муниципальное образование) из бюджета Санкт-Петербурга на организацию благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства и на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования.

4. Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга в месячный срок разработать и утвердить:

4.1. Положение о Комиссии по отбору внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга для предоставления субсидий, а также ее состав.

4.2. Форму заявки на предоставление субсидий муниципальным образованиям и порядок ее представления, формы, порядок и сроки представления отчетов об использовании субсидий, а также порядок предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга в части, не урегулированной Правилами и настоящим постановлением, в соответствии с общими требованиями, установленными распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 29.12.2020 № 173-р «Об утверждении Общих требований к порядку предоставления субсидий и субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 4.2 приложения № 1 к настоящему постановлению и пункта 4.2 приложения № 2 к настоящему постановлению, вступающих в силу с 01.01.2023.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Повелия А.А.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 29.11.2021 № 919

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга на организацию благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством в сфере благоустройства

1. Настоящий Порядок устанавливает цели предоставления субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга (далее – местные бюджеты) из бюджета Санкт-Петербурга на организацию благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга (далее – муниципальное образование) в соответствии с законодательством в сфере благоустройства (далее – субсидия), условия предоставления субсидии, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, методику распределения субсидии, предусматривающую определение размера субсидии пропорционально потребности в финансовом обеспечении расходных обязательств муниципальных образований, порядок оценки эффективности использования субсидии, основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), порядок представления отчетности об использовании субсидии.

2. Цели предоставления субсидии:

субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в части организации благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства;

на обеспечение ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаления аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

на размещение спортивных, детских площадок, а также ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях, размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период);

на размещение контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;

на размещение и ремонт ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; на размещение планировочного устройства,

за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта на внутриквартальных территориях.

3. Условия предоставления субсидии:

наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Санкт-Петербурга субсидии;

заключение местной администрацией муниципального образования с Комитетом по благоустройству Санкт-Петербурга (далее – Комитет) соглашения по типовой форме, утвержденной распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 06.11.2020 № 132-р «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга», предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств;

соблюдение органами местного самоуправления муниципального образования нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления, утвержденных Правительством Санкт-Петербурга.

4. Критериями, которыми должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке документов (участию в конкурсном отборе) муниципальных образований для предоставления субсидии, являются:

4.1. Представление местными администрациями муниципальных образований документов в соответствии с перечнем, указанным в пунктах п. 5.4.1 – 5.4.6 настоящего Порядка (далее – Перечень документов);

4.2. Удовлетворительная оценка эффективности использования местными администрациями муниципальных образований субсидии (оценка проводится в соответствии с настоящим Порядком).

Критерий отбора муниципальных образований в части удовлетворительной оценки эффективности использования местной администрацией муниципального образования субсидии должен применяться только к муниципальным образованиям, бюджетам которых предоставлялись субсидии в отчетном финансовом году.

5. Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – отбор):

5.1. Субсидия распределяется по результатам отбора. Организатором проведения отбора выступает Комитет. Отбор осуществляется Комиссией по проведению конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – Комиссия) на основе оценки документов, представленных местными администрациями муниципальных образований.

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Комитета. Комиссия формируется из уполномоченных представителей Комитета, Комитета территориального развития Санкт-Петербурга (далее – КТР), Государственной административно-технической инспекции (далее – ГАТИ) и Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга (по согласованию).

Перечисление субсидии осуществляется на основании соглашения в соответствии с заявкой, представленной местной администрацией муниципального образования Комитету в электронном виде посредством информационного обмена данными

в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса – электронном казначействе с применением электронной подписи (далее – заявка).

Форма заявки и порядок ее предоставления утверждаются распоряжением Комитета.

5.2. Прием документов для осуществления отбора производится Комитетом с первого по десятое июля текущего финансового года (далее – срок приема документов).

Прием документов для осуществления отбора в 2022 году – с 01.12.2021 по 10.12.2021.

5.3. К отбору допускаются муниципальные образования, соответствующие критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

5.4. Для участия в отборе местные администрации муниципальных образований в срок приема документов представляют в Комитет с сопроводительным письмом следующие документы:

5.4.1. Перечень мероприятий, направленных на исполнение расходных обязательств муниципального образования, вытекающих из полномочий по вопросам местного значения, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предлагаемых к софинансированию из бюджета Санкт-Петербурга, по форме указанной в приложении №1 к настоящему Порядку, реализуемых муниципальным образованием в очередном финансовом году (далее – перечень мероприятий). Перечень мероприятий должен быть подписан главой местной администрации с расшифровкой подписи и указанием даты визирования, заверен печатью и согласован КТР в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5.4.2. Согласованные в соответствии с Правилами благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга» (далее – Правила благоустройства), проекты благоустройства, разработанные в рамках реализации перечня мероприятий, требующих проведения мероприятий по проектированию благоустройства (содержащие текстовое описание и фотографии существующего состояния территорий, схему планируемого размещения элементов благоустройства с условными обозначениями, описание планируемых элементов благоустройства, трехмерную визуализированную модель проектируемых элементов благоустройства на объекте благоустройства, локальный сметный расчет, утвержденный главой местной администрации муниципального образования).

5.4.3. Обоснования и расчеты необходимого объема финансирования мероприятий, не требующих проектирования благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства.

5.4.4. Заверенную местной администрацией муниципального образования выписку из реестра расходных обязательств муниципального образования, содержащую сведения о расходном обязательстве муниципального образования, предлагаемом к софинансированию из бюджета Санкт-Петербурга, в том числе сведения о планируемых расходах местного бюджета на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме не менее объема финансирования мероприятий, предусмотренного перечнем мероприятий, а также заверенную местной администрацией муниципального образования копию муниципального правового акта, в соответствии с которым возникает указанное расходное обязательство муниципального образования.

5.4.5. Заверенные местной администрацией муниципального образования копии уведомлений о включении работ, заявленных в перечне мероприятий, в адресную координационную программу земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством Санкт-Петербурга (далее – адресная программа), выданных ГАТИ в рамках формирования координационного графика комплексного проектирования и адресной программы.

5.4.6. Заверенную местной администрацией копию протокола проведения общественных обсуждений с жителями муниципального образования проектов благоустройства из перечня мероприятий, софинансирование которых предполагается

из бюджета Санкт-Петербурга, и (или) подтверждение публикации информации о мероприятиях по благоустройству в электронных и печатных средствах массовой информации (далее – СМИ).

5.5. Не позднее десяти рабочих дней после окончания срока приема документов Комитет осуществляет их проверку на соответствие требованиям пунктов 5.2 - 5.4 настоящего Порядка.

5.6. Основаниями для отклонения документов в целях осуществления отбора являются:

несоответствие документов Перечню документов или представление не в полном объеме указанных документов;

нарушение срока представления документов, установленного в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.7. Документы, соответствующие подтверждающие соответствие требованиям пунктов 5.2 - 5.4 настоящего Порядка, не позднее пяти рабочих дней с даты истечения срока, установленного в пункте 5.5 настоящего Порядка, оцениваются Комиссией в соответствии с Методикой оценки документов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга на участие в отборе на предоставление субсидии на организацию благоустройства территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством в сфере благоустройства согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5.8. На основании рассмотрения документов Комиссия присваивает каждому муниципальному образованию, участвующему в отборе, оценку (в баллах). По результатам отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований с ранжированием в порядке убывания значений итоговых оценок (в баллах), присвоенных Комиссией (далее – итоговая оценка). Решение Комиссии оформляется протоколом.

В течение пяти рабочих дней после заседания Комиссии Комитет уведомляет муниципальные образования о результатах отбора путем размещения информации на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета).

5.9. Распределение субсидии между муниципальными образованиями, распределяемой на основании результатов проведенного отбора, утверждается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период и (или) принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Санкт-Петербурга.

5.10. Методика распределения субсидии:

распределение субсидий между муниципальными образованиями, участвующими в отборе, осуществляется в пределах общей суммы субсидий местным бюджетам, предусмотренной на соответствующий финансовый год законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период, в соответствии с итоговыми оценками, набранными муниципальными образованиями, по следующей формуле:

$$c_i = P_i \times Y_i,$$

$$C = \sum_{i=1}^m c_i,$$

где:

c_i – сумма субсидии бюджету i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год;

P_i – объем расходов на реализацию в соответствующем финансовом году перечня мероприятий i -го муниципального образования, прошедшего отбор для предоставления субсидии;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из бюджета Санкт-Петербурга, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год;

C – общая сумма субсидий местным бюджетам, предусмотренная на соответствующий финансовый год законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период (далее – общая сумма субсидий);

m – количество муниципальных образований, получивших наибольшую итоговую оценку, между которыми осуществляется распределение субсидий в пределах общей суммы субсидий.

В случае, если несколькими муниципальными образованиями получены одинаковые итоговые оценки и общей суммы субсидии недостаточно для распределения в соответствии с настоящим пунктом, распределение субсидий между указанными муниципальными образованиями осуществляется пропорционально объему расходов на реализацию в соответствующем финансовом году перечня мероприятий муниципального образования.

5.11. Внесение изменений в распределение субсидий, утвержденное законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период и (или) принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Санкт-Петербурга, в части сокращения объемов субсидий осуществляется в следующих случаях:

отказ одного или нескольких муниципальных образований от заключения соглашения или незаключение соглашения в срок, установленный в пункте 4.1 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

образование экономии средств местного бюджета на реализацию перечня мероприятий по результатам заключенных муниципальных контрактов.

6. Согласование перечня мероприятий осуществляется посредством проставления на нем визы председателя (первого заместителя председателя) КТР с расшифровкой подписи и указанием даты визирования, заверенной печатью.

Для рассмотрения вопроса о согласовании перечня мероприятий местная администрация муниципального образования представляет в КТР документы в соответствии с Перечнем документов.

Рассмотрение и согласование перечня мероприятий осуществляется в течение пяти рабочих дней после дня его поступления.

Перечень мероприятий не подлежит согласованию в случае несоответствия комплектности документов, представленных местной администрацией, Перечню документов, а также в случае, если мероприятия, установленные перечнем мероприятий, не соответствуют целям предоставления субсидии, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

7. При внесении изменений в перечень мероприятий, на софинансирование которых предусмотрена субсидия, и (или) в локальный сметный расчет, до предоставления субсидии местная администрация муниципального образования представляет в Комитет документы, предусмотренные Перечнем документов.

При этом внесение изменений в перечень мероприятий, на реализацию которых местному бюджету в текущем финансовом году была перечислена субсидия из бюджета Санкт-Петербурга, не допускается.

8. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году проводится Комитетом на основании достигнутых количественных показателей использования субсидии в следующем порядке:

8.1. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием осуществляется по следующей формуле:

$$O_i = \frac{\sum_{j=1}^n \left(\frac{B_{ji}}{P_{ji}} \times 100\% \right)}{n},$$

где:

O_i – оценка эффективности использования субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования в отчетном финансовом году;

B_{ji} – фактически достигнутый i -ым муниципальным образованием в отчетном финансовом году результат по j -му показателю перечня мероприятий, выраженный в соответствующих единицах измерения;

P_{ji} – ожидаемый (планируемый) i -ым муниципальным образованием в отчетном финансовом году результат по j -му показателю перечня мероприятий, выраженный в соответствующих единицах измерения;

n – количество показателей перечня мероприятий.

Результат вычисления округляется до ближайшего большего целого значения.

При $O_i \geq 95\%$ оценка эффективности использования субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования в отчетном финансовом году, признается удовлетворительной; при $O_i < 95\%$ оценка эффективности использования субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования в отчетном финансовом году, признается неудовлетворительной.

8.2. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году проводится Комитетом до 1 апреля текущего финансового года. Результаты оценки эффективности использования субсидии размещаются на сайте Комитета не позднее 10 апреля текущего финансового года.

9. В случае выявления Комитетом нарушений муниципальным образованием условий соглашения Комитет направляет местной администрацией уведомление о невыполнении условий соглашения (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения местной администрацией.

В случае неустранения местной администрацией нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидии и направляет местной администрации муниципального образования копию указанного решения вместе с требованием о возврате субсидии (далее – требование), в котором предусматриваются:

подлежащая возврату сумма субсидии и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

Сумма субсидии, подлежащей возврату в бюджет Санкт-Петербурга, ограничивается размером денежных средств, в отношении которых были установлены факты нарушений условий соглашения.

В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга в установленные в требовании сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в требовании, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

В случае нецелевого использования муниципальным образованием средств субсидии к муниципальному образованию применяются меры принуждения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Местные администрации муниципальных образований представляют в Комитет отчеты об использовании субсидий в сроки и порядке, которые установлены Комитетом в соответствии с общими требованиями, утвержденными распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 29.12.2020 № 173-р «Об утверждении Общих требований к порядку предоставления субсидий и субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга».

Примечание.

Понятия и термины, используемые в приложениях к настоящему Порядку, используются в значениях, установленных настоящим Порядком.

Приложение №1
к Порядку предоставления и распределения
субсидии бюджетам внутригородских
муниципальных образований города
федерального значения Санкт-Петербурга
из бюджета Санкт-Петербурга на организацию
благоустройства территории внутригородского
муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга
в соответствии с законодательством в сфере
благоустройства

(Наименование местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга)

ПЕРЕЧЕНЬ

**мероприятий, направленных на исполнение расходных обязательств
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга, вытекающих из полномочий по вопросам
местного значения ¹ _____, предлагаемых
к софинансированию из бюджета Санкт-Петербурга на _____ год**

1. Код и наименование расходного обязательства внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга ²

2. Ожидаемые конечные результаты реализации мероприятий ³:

№ п/п	Наименование показателя	Ожидаемые конечные результаты	
		Единица измерения	Количество

3. Перечень мероприятий ⁴, адреса и сроки их исполнения:

№ п/п	Наименование и адрес исполнения мероприятия	Ожидаемые конечные результаты		Срок исполнения мероприятия
		Единица измерения	Количество	

4. Объем финансирования мероприятий ⁵ _____ тыс. руб.

Глава местной администрации
внутригородского муниципального
образования города федерального
значения Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО ⁶

(подпись)

Примечания:

1. Указываются сведения из Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

2. Указываются сведения из реестра расходных обязательств муниципального образования.

3. Указываются обобщенные количественные показатели, которые планирует достигнуть внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга по итогам выполнения мероприятий. Обобщенные показатели должны соответствовать показателям, указанным в разделе 3 настоящего Перечня. Показатели используются для проведения оценки эффективности использования местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга субсидии.

4. Наименования мероприятий должны быть сформулированы таким образом, который позволит отождествить их с конкретным действием (событием, объектом), результат которого может быть измерен соответствующим количественным показателем.

5. Объем финансирования мероприятий указывается в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака. Объем финансирования должен быть подтвержден расчетами (обоснован).

6. Отметка о согласовании Комитетом территориального развития Санкт-Петербурга в установленном порядке.

Приложение № 2
к Порядку предоставления и распределения
субсидии бюджетам внутригородских
муниципальных образований города
федерального значения Санкт-Петербурга
из бюджета Санкт-Петербурга
на организацию благоустройства территории
внутригородского муниципального
образования города федерального значения
Санкт-Петербурга в соответствии
с законодательством в сфере благоустройства

МЕТОДИКА

оценки документов внутригородских муниципальных образований города
федерального значения Санкт-Петербурга на участие в отборе
на предоставление субсидии на организацию благоустройства территории
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством в сфере благоустройства

№ п/п	Наименование критерия, характеристика	Балльная оценка	Комментарий	Значимость критерия
1	2	3	4	5
1	Обеспечение синхронизации перечня мероприятий с выполнением работ в сфере озеленения на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга в части создания (размещения), переустройства, восстановления и ремонта объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения	0 или 10 баллов	10 баллов – синхронизация перечня мероприятий с выполнением работ в сфере озеленения на территории муниципального образования в части создания (размещения), переустройства, восстановления и ремонта объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения; 0 баллов – отсутствие синхронизации	60

1	2	3	4	5
2	Обеспечение синхронизации перечня мероприятий с адресными программами регионального проекта «Формирование комфортной городской среды (город федерального значения Санкт-Петербург)», Комитета по энергетике и инженерному обеспечению в целях достижения максимального социально-экономического эффекта для развития территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга	От 0 до 2 баллов	1 балл – синхронизация перечня мероприятий с адресными программами одного из перечисленных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга; 2 балла – синхронизация перечня мероприятий с адресными программами всех перечисленных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга; 0 баллов – отсутствие синхронизации	20
3	Уровень информирования граждан, выраженный в освещении мероприятий по благоустройству через электронные и печатные СМИ, телевизионные каналы, информационные стенды и баннеры, социальные сети	От 1 до 5 баллов	По одному баллу за использование каждой формы информирования граждан.	20

Оценка документов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга осуществляется по следующей формуле:

$$O = N_1 \times Z_1 + N_2 \times Z_2 + N_3 \times Z_3,$$

где:

O – итоговая оценка;

N_1, N_2, N_3 – балльная оценка по соответствующему критерию;

Z_1, Z_2, Z_3 – значимость соответствующего критерия.



Приложение № 2
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 29.11.2021 № 919

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидии бюджетам внутригородских
муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга
из бюджета Санкт-Петербурга на осуществление работ в сфере озеленения
на территории внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга

1. Настоящий Порядок устанавливает цели предоставления субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга (далее соответственно – местные бюджеты, муниципальные образования) из бюджета Санкт-Петербурга на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования (далее – субсидия), условия предоставления субсидии, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, методику распределения субсидии, предусматривающую определение размера субсидии пропорционально потребности в финансовом обеспечении расходных обязательств муниципальных образований, порядок оценки эффективности использования субсидии, основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Санкт-Петербурга (далее – соглашение), порядок представления отчетности об использовании субсидии.

2. Цели предоставления субсидии:

субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в части создания (размещения), переустройства, восстановления и ремонта объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения.

3. Условия предоставления субсидии:

наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Санкт-Петербурга субсидии;

заключение местной администрацией муниципального образования с Комитетом по благоустройству Санкт-Петербурга (далее – Комитет) соглашения по типовой форме, утвержденной распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 06.11.2020 № 132-р «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга», предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств;

соблюдение органами местного самоуправления муниципального образования нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления, утвержденных Правительством Санкт-Петербурга.

4. Критериями, которыми должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке документов (участию в конкурсном отборе) муниципальных образований для предоставления субсидии, являются:

4.1. Представление местными администрациями муниципальных образований документов в соответствии с перечнем, указанным в пунктах п. 5.4.1 – 5.4.6 настоящего Порядка (далее – Перечень документов);

4.2. Удовлетворительная оценка эффективности использования местными администрациями муниципальных образований субсидии (оценка проводится в соответствии с настоящим Порядком).

Критерий отбора муниципальных образований в части удовлетворительной оценки эффективности использования местной администрацией муниципального образования субсидии должен применяться только к муниципальным образованиям, бюджетам которых предоставлялись субсидии в отчетном финансовом году.

5. Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – отбор):

5.1. Субсидия распределяется по результатам отбора. Организатором проведения отбора выступает Комитет. Отбор осуществляется Комиссией по проведению конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – Комиссия) на основе оценки документов, представленных местными администрациями муниципальных образований.

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Комитета. Комиссия формируется из уполномоченных представителей Комитета, Комитета территориального развития Санкт-Петербурга (далее – КТР), Государственной административно-технической инспекции (далее – ГАТИ) и Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга (по согласованию).

Перечисление субсидий осуществляется на основании соглашения в соответствии с заявкой, представленной местной администрацией муниципального образования Комитету в электронном виде посредством информационного обмена данными в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса – электронном казначействе с применением электронной подписи (далее – заявка).

Форма заявки и порядок ее предоставления утверждается распоряжением Комитета.

5.2. Прием документов для осуществления отбора производится Комитетом с первого по десятое июля текущего финансового года (далее – срок приема документов).

Прием документов для осуществления отбора в 2022 году – с 01.12.2021 по 10.12.2021.

5.3. К отбору допускаются муниципальные образования, соответствующие критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

5.4. Для участия в отборе местные администрации муниципальных образований в срок приема документов представляют в Комитет с сопроводительным письмом следующие документы:

5.4.1. Перечень мероприятий, направленных на исполнение расходных обязательств муниципального образования, вытекающих из полномочий по вопросам местного значения, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предлагаемых к софинансированию из бюджета Санкт-Петербурга, по форме указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку, реализуемых муниципальным образованием в очередном финансовом году (далее – перечень мероприятий). Перечень мероприятий должен быть подписан главой местной администрации с расшифровкой подписи и указанием даты визирования, заверен печатью и согласован с КТР в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5.4.2. Согласованные в соответствии с Правилами благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга» (далее – Правила благоустройства), проекты благоустройства, разработанные в рамках реализации перечня мероприятий, требующих проведение мероприятий по проектированию благоустройства (содержащие текстовое описание и фотографии существующего состояния территорий, схему планируемого размещения элементов благоустройства с условными обозначениями, описание планируемых элементов благоустройства, трехмерную визуализированную модель проектируемых элементов благоустройства на объекте благоустройства, локальный сметный расчет, утвержденный главой местной администрации муниципального образования).

5.4.3. Обоснования и расчеты необходимого объема финансирования мероприятий, не требующих проектирования благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства;

5.4.4. Заверенную местной администрацией муниципального образования выписку из реестра расходных обязательств муниципального образования, содержащую сведения о расходном обязательстве муниципального образования, предлагаемом к софинансированию из бюджета Санкт-Петербурга, в том числе сведения о планируемых расходах местного бюджета на исполнение расходного обязательства муниципального образования в объеме не менее объема финансирования мероприятий, предусмотренного перечнем мероприятий, а также заверенную местной администрацией муниципального образования копию муниципального правового акта, в соответствии с которым возникает указанное расходное обязательство муниципального образования.

5.4.5. Заверенные местной администрацией муниципального образования копии уведомлений о включении работ, заявленных в перечне мероприятий, в адресную координационную программу земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством Санкт-Петербурга (далее – адресная программа), выданных ГАТИ в рамках формирования координационного графика комплексного проектирования и адресной программы.

5.4.6. Заверенную местной администрацией копию протокола проведения общественных обсуждений с жителями муниципального образования проектов благоустройства из перечня мероприятий, софинансирование которых предполагается из бюджета Санкт-Петербурга, и (или) подтверждение публикации информации о мероприятиях по благоустройству в электронных и печатных средствах массовой информации (далее – СМИ).

5.5. Не позднее десяти рабочих дней после окончания срока приема документов Комитет осуществляет их проверку на соответствие требованиям пунктов 5.2 - 5.4 настоящего Порядка.

5.6. Основаниями для отклонения документов в целях осуществления отбора являются:

несоответствие документов Перечню документов или представление не в полном объеме указанных документов;

нарушение срока представления документов, установленный в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.7. Документы, соответствующие подтверждающие соответствие требованиям пунктов 5.2 – 5.4 настоящего Порядка, не позднее пяти рабочих дней с даты истечения срока, установленного в пункте 5.5 настоящего Порядка, оцениваются Комиссией в соответствии с Методикой оценки документов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга на участие в отборе на предоставление субсидии на осуществление работ в сфере озеленения на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения

Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством в сфере благоустройства согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5.8. На основании рассмотрения документов Комиссия присваивает каждому муниципальному образованию, участвующему в отборе, оценку (в баллах). По результатам отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований с ранжированием в порядке убывания значений итоговых оценок (в баллах), присвоенных Комиссией (далее – итоговая оценка). Решение Комиссии оформляется протоколом.

В течение пяти рабочих дней после заседания Комиссии Комитет уведомляет муниципальные образования о результатах отбора путем размещения информации на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета).

5.9. Распределение субсидии между муниципальными образованиями, распределяемой на основании результатов проведенного отбора, утверждается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период и (или) принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Санкт-Петербурга.

5.10. Методика распределения субсидии:

Распределение субсидий между муниципальными образованиями, участвующими в отборе, осуществляется в пределах общей суммы субсидий местным бюджетам, предусмотренной на соответствующий финансовый год законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период, в соответствии с итоговыми оценками, набранными муниципальными образованиями, по следующей формуле:

$$c_i = P_i \times Y_i,$$

$$C = \sum_{i=1}^m c_i,$$

где:

c_i – сумма субсидии бюджету i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год;

P_i – объем расходов на реализацию в соответствующем финансовом году перечня мероприятий i -го муниципального образования, прошедшего отбор для предоставления субсидии;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из бюджета Санкт-Петербурга, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год;

C – общая сумма субсидий местным бюджетам, предусмотренная на соответствующий финансовый год законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период (далее – общая сумма субсидий);

m – количество муниципальных образований, получивших наибольшую итоговую оценку, между которыми осуществляется распределение субсидий в пределах общей суммы субсидий.

В случае, если несколькими муниципальными образованиями получены одинаковые итоговые оценки и общей суммы субсидии недостаточно для распределения в соответствии с настоящим пунктом, распределение субсидий между указанными муниципальными образованиями осуществляется пропорционально объему расходов на реализацию в соответствующем финансовом году перечня мероприятий муниципального образования.

5.11. Внесение изменений в распределение субсидий, утвержденное законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период и (или) принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Санкт-Петербурга, в части сокращения объемов субсидий осуществляется в следующих случаях:

отказ одного или нескольких муниципальных образований от заключения соглашения или незаключение соглашения в срок, установленный в пункте 4.1 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

образование экономии средств местного бюджета на реализацию перечня мероприятий по результатам заключенных муниципальных контрактов.

6. Согласование перечня мероприятий осуществляется посредством проставления на нем визы председателя (первого заместителя председателя) КТР с расшифровкой подписи и указанием даты визирования, заверенной печатью.

Для рассмотрения вопроса о согласовании перечня мероприятий местная администрация муниципального образования представляет в КТР документы в соответствии с Перечнем документов.

Рассмотрение и согласование перечня мероприятий осуществляется в течение пяти рабочих дней после дня его поступления.

Перечень мероприятий не подлежит согласованию в случае несоответствия комплектности документов, представленных местной администрацией, Перечню документов, а также в случае, если мероприятия, установленные перечнем мероприятий, не соответствуют целям предоставления субсидии, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

7. При внесении изменений в перечень мероприятий, на софинансирование которых предусмотрена субсидия, и (или) в локальный сметный расчет, местная администрация муниципального образования представляет в Комитет документы, предусмотренные Перечнем документов.

При этом внесение изменений в перечень мероприятий, на реализацию которых местному бюджету в текущем финансовом году была перечислена субсидия из бюджета Санкт-Петербурга, не допускается.

8. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году проводится Комитетом на основании достигнутых количественных показателей использования субсидии в следующем порядке:

8.1. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием осуществляется по следующей формуле:

$$O_i = \frac{\sum_{j=1}^n \left(\frac{B_{ji}}{P_{ji}} \times 100\% \right)}{n},$$

где:

O_i – оценка эффективности использования субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования в отчетном финансовом году;

B_{ji} – фактически достигнутый i -ым муниципальным образованием в отчетном финансовом году результат по j -му показателю перечня мероприятий, выраженный в соответствующих единицах измерения;

P_{ji} – ожидаемый (планируемый) i -ым муниципальным образованием в отчетном финансовом году результат по j -му показателю перечня мероприятий, выраженный в соответствующих единицах измерения;

n – количество показателей перечня мероприятий.

Результат вычисления округляется до ближайшего большего целого значения.

При $O_i \geq 95\%$ оценка эффективности использования субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования в отчетном финансовом году, признается удовлетворительной; при $O_i < 95\%$ оценка эффективности использования субсидии, предоставленной бюджету i -го муниципального образования в отчетном финансовом году, признается неудовлетворительной.

8.2. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году проводится Комитетом до 1 апреля текущего финансового года. Результаты оценки эффективности использования субсидии размещаются на сайте Комитета не позднее 10 апреля текущего финансового года.

9. В случае выявления Комитетом нарушений муниципальным образованием условий соглашения Комитет направляет местной администрацией уведомление о невыполнении условий соглашения (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения местной администрацией.

В случае неустранения местной администрацией нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидии и направляет местной администрацией муниципального образования копию указанного решения вместе с требованием о возврате субсидии (далее – требование), в котором предусматриваются:

подлежащая возврату сумма субсидии и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

Сумма субсидии, подлежащей возврату в бюджет Санкт-Петербурга, ограничивается размером денежных средств, в отношении которых были установлены факты нарушений условий соглашения.

В случае, если средства субсидии не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга в установленные в требовании сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в требовании, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

В случае нецелевого использования муниципальным образованием средств субсидии к муниципальному образованию применяются меры принуждения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Местные администрации муниципальных образований представляют в Комитет отчеты об использовании субсидий в сроки и порядке, которые установлены Комитетом в соответствии с общими требованиями, утвержденными распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 29.12.2020 № 173-р «Об утверждении Общих требований к порядку предоставления субсидий и субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга».

Примечание.

Понятия и термины, используемые в приложениях к настоящему Порядку, используются в значениях, установленных настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку предоставления и распределения
субсидии из бюджета Санкт-Петербурга
бюджетам внутригородских муниципальных
образований города федерального значения
Санкт-Петербурга на осуществление работ
в сфере озеленения на территории
внутригородского муниципального
образования города федерального значения
Санкт-Петербурга

(Наименование местной администрации внутригородского муниципального
образования города федерального значения Санкт-Петербурга)

ПЕРЕЧЕНЬ

**мероприятий, направленных на исполнение расходных обязательств
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга, вытекающих из полномочий по вопросам
местного значения ¹ _____, предлагаемых
к софинансированию из бюджета Санкт-Петербурга на _____ год**

1. Код и наименование расходного обязательства внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга ²:

2. Ожидаемые конечные результаты реализации мероприятий ³:

№ п/п	Наименование показателя	Ожидаемые конечные результаты	
		Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1	Количество созданных (размещенных) объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения (далее – ЗНОП)	ед.	
2	Количество переустроенных объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях ЗНОП местного значения	ед.	
3	Количество восстановленных объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях ЗНОП местного значения	ед.	
4	Количество отремонтированных объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях ЗНОП местного значения	ед.	

1	2	3	4
5	Общее количество объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях ЗНОП местного значения, в отношении которых планируется создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт	ед.	

3. Перечень мероприятий ⁴, адреса и сроки их исполнения:

№ п/п	Наименование и адрес исполнения мероприятия	Ожидаемые конечные результаты		Срок исполнения мероприятия
		Единица измерения	Количество	

4. Объем финансирования мероприятий ⁵: _____ тыс.руб.

Глава местной администрации
внутригородского муниципального
образования города федерального
значения Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО ⁶

Примечания:

1. Указываются сведения из Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

2. Указываются сведения из реестра расходных обязательств муниципального образования.

3. Указываются обобщенные количественные показатели, которые планирует достигнуть внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга по итогам выполнения мероприятий. Обобщенные показатели должны соответствовать показателям, указанным в разделе 3 настоящего Перечня. Показатели используются для проведения оценки эффективности использования местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга субсидии.

4. Наименования мероприятий должны быть сформулированы таким образом, который позволит отождествить их с конкретным действием (событием, объектом), результат которого может быть измерен соответствующим количественным показателем.

5. Объем финансирования мероприятий указывается в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака. Объем финансирования должен быть подтвержден расчетами (обоснован).

6. Отметка о согласовании Комитетом территориального развития Санкт-Петербурга в установленном порядке.

Приложение № 2
к Порядку предоставления и распределения
субсидии из бюджета Санкт-Петербурга
бюджетам внутригородских муниципальных
образований города федерального значения
Санкт-Петербурга на осуществление работ
в сфере озеленения на территории
внутригородского муниципального
образования города федерального значения
Санкт-Петербурга

МЕТОДИКА

**оценки документов внутригородских муниципальных образований города
федерального значения Санкт-Петербурга на участие в отборе на предоставление
субсидии на осуществление работ в сфере озеленения на территории
внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга**

№ п/п	Наименование критерия, характеристика	Балльная оценка	Комментарий	Значимость критерия
1	2	3	4	5
1	Наличие различных элементов и объектов благоустройства: 1) озеленение и элементы озеленения: газоны, цветники, деревья, живые изгороди, кустарники, устройства для вертикального озеленения; 2) детские площадки (с наличием различных функциональных зон): травмобезопасное покрытие из резиновой крошки, песочницы, карусели, качели, горки, качалки, домики, балансиры, комплексные объекты; 3) спортивные площадки (с наличием различных функциональных зон): футбол, теннис, волейбол, хоккей, баскетбол, экстремальные виды спорта; 4) спортивное оборудование: тренажер, параллельные брусья, турник, шведская стенка; 5) элементы благоустройства, обеспечивающие доступность городской среды	От 0 до 13 баллов	По одному баллу за каждый элемент, максимум – 13 баллов	35

	<p>для маломобильных групп населения с учетом создания безбарьерной среды для маломобильных граждан;</p> <p>б) инклюзивные спортивно-игровые площадки, предназначенные для совместных игр здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья; инклюзивные спортивные площадки, предназначенные для занятий физкультурой и спортом людьми с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>7) площадки для отдыха людей старшего возраста;</p> <p>8) беседки: металл, пластик, дерево;</p> <p>9) пешеходные дорожки;</p> <p>10) тротуары: асфальт, бетон, плитка, брусчатка;</p> <p>11) освещение (осветительное оборудование);</p> <p>12) скамьи: металл, бетон, пластик, дерево;</p> <p>13) урны</p>			
2	<p>Привлекательность территории исходя из наличия в проекте благоустройства соответствующих функциональных зон, удовлетворяющих интересам следующих групп населения: дети дошкольного возраста; дети младшего школьного возраста; подростки; студенты; трудоспособное население; пенсионеры; маломобильные группы населения</p>	От 0 до 7 баллов	По одному баллу за каждую группу населения, максимум – 7 баллов	25
3	<p>Обеспечение синхронизации перечня мероприятий с адресными программами регионального проекта «Формирование комфортной городской среды</p>	От 0 до 4 баллов	1 балл – синхронизация перечня мероприятий с адресными программами одного из перечисленных исполнительных органов	20

	(город федерального значения Санкт-Петербург)», Комитета по энергетике и инженерному обеспечению в целях достижения максимального социально-экономического эффекта для развития территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга		государственной власти Санкт-Петербурга; 4 балла – синхронизация перечня мероприятий с адресными программами всех перечисленных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга; 0 баллов – отсутствие синхронизации	
4	Уровень информирования граждан, выраженный в освещении мероприятий по благоустройству через электронные и печатные СМИ, телевизионные каналы, информационные стенды и баннеры, социальные сети	От 1 до 5 баллов	По одному баллу за использование каждой формы информирования граждан	20

Оценка документов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга осуществляется по следующей формуле:

$$O = N_1 \times Z_1 + N_2 \times Z_2 + N_3 \times Z_3 + N_4 \times Z_4,$$

где:

O – итоговая оценка;

N₁, N₂, N₃, N₄ – балльная оценка по соответствующему критерию;

Z₁, Z₂, Z₃, Z₄ – значимость соответствующего критерия.

